

**Приказ Министерства здравоохранения Нижегородской области от 31 декабря 2011 г. N 2556  
"О формировании доходов и расходов по внебюджетной деятельности государственными  
учреждениями, подведомственными министерству здравоохранения Нижегородской области"**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.04.2001 N 113 "О введении в действие отраслевого классификатора "Простые медицинские услуги" и приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 16.07.2001 N 268 "О введении в действие отраслевого классификатора "Сложные и комплексные медицинские услуги", постановлением Правительства Нижегородской области от 01.07.2009 N 442 "О мерах по упорядочению предоставления платных медицинских услуг населению в учреждениях здравоохранения Нижегородской области", приказом министерства здравоохранения Нижегородской области от 27.09.2011 года N 1666 "Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, находящихся в ведении министерства здравоохранения Нижегородской области, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания", Федеральным законом от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании", постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 N 505 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг" положением о министерстве здравоохранения Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 23.11.2007 N 435, и в целях обеспечения контроля за оказанием платных медицинских услуг и расходованием средств, полученных от внебюджетной деятельности, учреждениями здравоохранения Нижегородской области, приказываю:

1. Утвердить порядок формирования доходов и расходов от оказания платных медицинских услуг государственными учреждениями здравоохранения Нижегородской области (Приложение 1).
2. Утвердить порядок формирования доходов и расходов от оказания платных образовательных услуг государственными учреждениями образования Нижегородской области, подведомственными министерству здравоохранения Нижегородской области (Приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра по финансам и экономике А.А. Чечерина.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2012 года.

Министр

А.В. Карцевский

**Приложение 1  
к приказу министерства здравоохранения  
Нижегородской области  
от 30 декабря 2011 г. N 2556**

**Порядок  
формирования доходов и расходов от оказания платных медицинских услуг  
государственными учреждениями здравоохранения Нижегородской области  
(далее - Порядок)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом Российской Федерации, приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.04.2001 N 113 "О введении в действие отраслевого классификатора "Простые медицинские услуги" и приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 16.07.2001 N 268 "О введении в действие отраслевого классификатора "Сложные и комплексные медицинские услуги", с постановлением Правительства Нижегородской области от 01.07.2009 N 442 "О мерах по упорядочению предоставления платных медицинских услуг населению в учреждениях здравоохранения Нижегородской области", Положением о министерстве здравоохранения Нижегородской области, утвержденном постановлением Правительства Нижегородской области от 23.11.2007 N 435.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию доходов и расходов от оказания платных медицинских услуг государственными учреждениями здравоохранения Нижегородской области (далее - государственные учреждения).

## **2. Цены на медицинские услуги**

2.1. Стоимость медицинских услуг определяется на основании калькуляции с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг.

2.2. Государственное регулирование цен (тарифов) на медицинские услуги путем установления фиксированных цен, предельных цен, надбавок, предельных коэффициентов изменения цен, предельного уровня рентабельности и т.д. не применяется.

2.3. Цены на медицинские услуги формируются в соответствии с Методикой расчета затрат на медицинские услуги (пункт 3 настоящего Порядка), на основе калькуляции, исходя из себестоимости и необходимой прибыли с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения); качества и потребительских свойств услуг.

2.4. Государственные учреждения не вправе предоставлять услуги по ценам ниже себестоимости, за исключением случаев, когда в соответствии с действующим законодательством цена медицинской услуги или по решению суда должна быть уменьшена.

2.5. Перечень оказываемых медицинских услуг на платной основе с указанием цены отражается в Прейскуранте цен и утверждается руководителем государственного учреждения.

## **3. Методика расчета затрат на медицинские услуги**

3.1. Методика расчета затрат на медицинские услуги направлена на создание единой системы расчетов затрат на медицинские услуги.

Методика расчета затрат на медицинские услуги разработана для решения следующих задач:

- создания единой системы расчетов затрат на медицинские услуги;
- установления системы контроля за соблюдением требований, устанавливаемых нормативными документами по проведению расчетов;
- создания условий для разработки единых подходов к расчетам на одноименные медицинские услуги;
- создания условий для осуществления контроля за использованием всех видов ресурсов государственных учреждений здравоохранения.

3.2. Основные положения по расчету затрат на медицинские услуги.

3.2.1. Расчет затрат на медицинские услуги производится на основе учета и анализа фактических расходов учреждения здравоохранения, выполняющего медицинские услуги, за счет всех источников, за прошедший календарный период - квартал, полугодие, 9 месяцев, год (в случае необходимости может применяться другая продолжительность календарного периода);

продолжительность календарного периода, применяемая в расчетах, согласовывается с министерством здравоохранения).

Возможен расчет затрат и для структурных подразделений учреждения здравоохранения.

3.2.2. Расчет затрат на медицинские услуги осуществляется с учетом всех расходов учреждения здравоохранения, его структурных подразделений, в которых выполняются соответствующие услуги, и затрат времени на их выполнение.

3.2.3. При анализе затрат на лекарственное обеспечение, медицинскую технику и другие статьи расходов может производиться корректировка фактических расходов в соответствии со стандартами технологий выполнения медицинских услуг.

3.2.4. Расходы учреждения здравоохранения делятся на прямые, т.е. затраты, технологически связанные с осуществлением услуги и потребляемые в процессе ее выполнения, и косвенные, т.е. затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения здравоохранения и выполнения медицинской услуги, но не потребляемые непосредственно в процессе выполнения медицинской услуги.

3.2.5. К прямым расходам относятся:

- затраты на оплату труда медицинских работников и других специалистов с немедицинским образованием, непосредственно участвующих в процессе оказания медицинской услуги (основной персонал);

- начисления на оплату труда основного персонала;

- материальные ресурсы, полностью потребляемые в процессе оказания услуги: лекарственные средства, реактивы, перевязочные средства, одноразовые шприцы и инструментарий, сосудистые и иные протезы, шунты, вживляемые в организм больного приспособления, шовный материал, продукты питания и др.;

- потребляемая в процессе оказания услуги доля износа медицинского оборудования.

3.2.6. К косвенным расходам относятся:

- затраты на оплату труда работников учреждения здравоохранения, не участвующих непосредственно в процессе оказания медицинской услуги - администрация, хозяйственный, обслуживающий персонал и т.д. (общее учреждение и вспомогательный персонал);

- начисления на оплату труда общеучрежденческого и вспомогательного персонала;

- командировки и служебные разъезды;

- доля износа немедицинского оборудования, зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием медицинских услуг;

- хозяйственные расходы (расходные материалы и предметы снабжения, оплата услуг связи, оплата коммунальных услуг, текущего ремонта и т.д.);

3.3. Расчет затрат на простые медицинские услуги.

3.3.1. Для определения расходов на оплату труда всего основного персонала учреждения здравоохранения за анализируемый период отдельно рассчитывается сумма выплат по минимальному окладу, минимальным ставкам заработной платы по профессиональной квалификационной группе с учётом повышающих коэффициентов к окладу по занимаемой должности (далее - сумма выплат по окладу) и дополнительно сумма выплат компенсационного характера и стимулирующего характера за стаж непрерывной работы (выслугу лет) (далее - дополнительные выплаты). Иные выплаты стимулирующего характера в расчёте не участвуют.

Сумма выплат по окладу основного персонала (Зосн) равна сумме выплат по окладу врачей (Зосн.вр.) и среднего медицинского персонала (Зосн.ср.) или других специалистов, непосредственно участвующих в процессе оказания медицинской услуги:

$$\text{Зосн} = \text{Зосн.вр.} + \text{Зосн.ср.} \quad (1)$$

Дополнительные выплаты основного персонала (Зд) включается в затраты через коэффициент дополнительных выплат (Кд) и исчисляется по отношению к выплатам по окладу основного персонала:

$$Кд = Зд / Зосн (2)$$

где Зосн - выплаты по окладу основного персонала.

Государственные учреждения могут исчислять коэффициент дополнительных выплат как в целом по учреждению, так и для каждого структурного подразделения в отдельности.

Расчет расходов на заработную плату основного персонала с учетом дополнительных выплат (Зод) производится по формуле:

$$Зод = Зосн \times (1 + Кд), (3)$$

где Кд - коэффициент дополнительных выплат.

3.3.2. Начисления на фонд заработной платы (Нз) устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в процентах от фонда заработной платы.

3.3.3. Объем и номенклатура материальных ресурсов, полностью потребляемых в процессе оказания услуги, должны обеспечивать качественное выполнение простой медицинской услуги и соответствовать требованиям стандартов.

При расчете расходов на медикаменты, перевязочные средства и прочие лечебные расходы необходимо использовать действующие стандарты оказания медицинской помощи и цены на период расчета.

При расчете расходов на продукты питания использовать действующие приказы об утверждении среднесуточного набора продуктов на одного больного в зависимости от профиля учреждения.

3.3.4. При расчете затрат на медицинские услуги расходы на лекарственные средства и расходуемый материал включаются в расчет только в части затрат, непосредственно обеспечивающих условия осуществления услуги или технологически связанных с ней (диагностические средства, дезинфицирующие средства, реактивы, шприцы, иглы, системы для переливания крови, перевязочные материалы, разовые принадлежности и т.п.). Расходы на лекарственные средства, используемые в лечебных и профилактических целях, учитываются при расчете стоимости протоколов ведения больных и не учитываются при расчете затрат на медицинские услуги.

3.3.5. Расчет потребляемой в процессе оказания услуги доли износа медицинского оборудования производится путем расчета износа оборудования, числящегося в составе основных средств. Износ учитывается пропорционально продолжительности выполнения услуги. Годовая сумма износа (Ги) каждого вида оборудования, используемого в процессе выполнения медицинской услуги, исчисляется исходя из балансовой стоимости основных средств (Бос). Сумма годового износа оборудования определяется по формуле:

$$Ги = Бос \times Нги, (4)$$

где Нги - норматив годового износа.

#### 3.4. Расчет косвенных расходов.

Косвенные расходы (Нр) не могут быть прямо отнесены на стоимость услуг и переносятся на их стоимость следующим образом:

3.4.1. Заработная плата общеучрежденческого и вспомогательного персонала (Зу) включается в затраты через коэффициент заработной платы общеучрежденческого персонала (Ку) и исчисляется по отношению к выплатам по окладу основного персонала (Зосн):

$$Ку = Зу / Зосн, (5)$$

где Зу - заработная плата общеучрежденческого персонала;

Зосн - выплаты по окладу основного персонала.

$$Z_u = Z_{осн} \times K_u \quad (6)$$

3.4.2. Начисления на заработную плату общеучрежденческого и вспомогательного персонала рассчитываются аналогично начислениям на заработную плату основного персонала (пункт 3.3.2. настоящего Порядка).

3.4.3. Прочие косвенные расходы (приобретение предметов снабжения и расходных материалов; оплата горюче-смазочных материалов, прочих расходных материалов и предметов снабжения; командировки и служебные разъезды; транспортные услуги; оплата услуг связи; оплата коммунальных услуг; оплата содержания помещений; оплата потребления тепловой энергии; оплата отопления и технологических нужд; оплата потребления газа; оплата потребления котельно-печного топлива; оплата потребления электрической энергии; оплата водоснабжения помещений; оплата аренды помещений, земли и др. имущества; прочие коммунальные услуги; прочие текущие расходы на закупки товаров и оплату услуг; оплата научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ; оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря; оплата текущего ремонта зданий и сооружений; прочие текущие расходы; прочие специальные расходы; прочие непредвиденные расходы; затраты, связанные с лицензированием, аккредитацией, сертификацией, текущим ремонтом, обеспечением санитарных и противопожарных норм, обучением персонала; налоги, не относимые к начислениям на заработную плату и т.д.) включаются в расчеты себестоимости услуги через коэффициент косвенных расходов ( $K_{нр}$ ), определяемого путем отнесения суммы косвенных расходов к сумме выплат по окладу основного персонала по учреждению здравоохранения за анализируемый период:

$$K_{нр} = \text{SUM } H_p / \text{SUM } Z_{осн} \quad (7)$$

Сумма косвенных расходов в составе затрат на медицинскую услугу ( $H_p$ ) определяется по формуле:

$$\text{SUM } H_p = \text{SUM } Z_{осн} \times K_{нр}, \quad (8)$$

где  $\text{SUM } H_p$  - сумма косвенных расходов в составе затрат на медицинскую услугу;

$Z_{осн}$  - выплаты по окладу основного персонала.

3.4.4. Расчет нормативной прибыли в затратах на медицинскую услугу.

В расчет затрат на медицинскую услугу дополнительно может включаться прибыль учреждения здравоохранения, которая должна обеспечивать рентабельность услуг и современный уровень оказания медицинской помощи. Расчет производится по формуле:

$$C_p = C + (C \times P), \quad (8)$$

где  $C_p$  - затраты на медицинскую услугу с учетом рентабельности;

$C$  - сумма затрат на оказание медицинской помощи;

$P$  - рентабельность (в величинах от 0 до 1).

3.4.5. Учет инфляции при расчете затрат на медицинскую услугу.

При расчете затрат на медицинскую услугу учреждения могут проводить корректировку на инфляцию с применением индекса-дефлятора, утвержденного приказом министерства финансов Нижегородской области на конкретный период, и доводимого до учреждений министерством здравоохранения Нижегородской области.

3.4.6. Определение показателя затрат времени услуги.

3.4.6.1. Показатель затрат времени, затрачиваемого врачами, средним медицинским и другим персоналом на оказание медицинской услуги, устанавливается в каждом учреждении в результате проведения хронометража рабочего времени путем замера не менее чем в 10 случаях выполнения одноименных услуг с вычислением среднего значения или путем экспертной оценки - опроса нескольких специалистов, выполняющих однотипные услуги. При этом учитывается время, затрачиваемое на непосредственное оказание услуги, и считается, что весь персонал, участвующий

в оказании услуги, затрачивает одинаковое время.

Для проведения хронометража рабочего времени в государственном учреждении приказом главного врача создается комиссия, в составе главного бухгалтера (бухгалтера), заместителя главного врача по экономическим вопросам (экономиста), работника, занимающегося вопросами кадров, заведующих отделениями, представителя профсоюзного комитета; при необходимости могут привлекаться и другие лица. Председателем комиссии является руководитель учреждения или назначенный им заместитель руководителя.

Результаты работы комиссии по определению показателя затрат времени на оказание каждой медицинской услуги (в минутах) оформляется протоколом, который предоставляется в министерство здравоохранения вместе с расчетами себестоимости услуг.

3.4.6.2. Учреждения здравоохранения, имеющие в своем составе отделения (кабинеты, палаты, отделы, лаборатории и другие структурные подразделения), оказывающие платные медицинские услуги, при расчетах времени, затрачиваемого специалистами указанных подразделений на выполнение услуги, могут применять нормативные коэффициенты использования рабочего времени (Кисп), приведенные в таблице.

**Таблица**

**Нормативные коэффициенты  
использования рабочего времени к методике расчета затрат на медицинские услуги**

Наименование должности (специальности)	Нормативный коэффициент (Кисп)
Врач-терапевт, врач-хирург (амбулаторно-поликлинического учреждения (подразделения) или больничного учреждения)	0,923
Врач клинической лабораторной диагностики	0,750
Медицинская сестра по специальности лабораторная диагностика	0,800
Врач-рентгенолог, медицинская сестра по специальности рентгенология	0,900
Врач-радиолог	1,000
Врач функциональной диагностики	0,840
Врач ультразвуковой диагностики	0,850
Врач-эндоскопист	0,850
Врач по лечебной физкультуре	0,923
Врач-физиотерапевт	0,923
Медицинская сестра по специальности медицинский массаж	0,770
Медицинская сестра по специальности физиотерапия	1,120
Врач-психиатр, врач психиатр-нарколог	0,923
Врач судебно-медицинский эксперт	0,900

Для врачебных специальностей, не указанных в таблице, коэффициент использования рабочего времени принимается равным коэффициенту, рассчитанному для врача амбулаторного приема или отделения стационара - 0,923. Для медицинских сестер, работающих с врачами, используется коэффициент, рассчитанный для врачей соответствующей специальности.

Нормативные коэффициенты использования рабочего времени, применяемые при расчете

затрат конкретного учреждения здравоохранения, утверждаются приказом руководителя учреждения здравоохранения.

3.5. Расчет затрат на сложные и комплексные медицинские услуги.

3.5.1. Затраты на оказание сложных и комплексных медицинских услуг определяются суммированием затрат на простые услуги в соответствии с номенклатурой и кратностью проведения простых медицинских услуг, входящих в состав сложной и комплексной медицинской услуги.

3.5.2. При расчете затрат на сложные и комплексные медицинские услуги должны учитываться расходы по оплате стоимости услуг, выполняемых в других организациях здравоохранения (при отсутствии возможности их выполнения в данном учреждении здравоохранения); оплате доноров, включая питание.

3.6. Использование поправочного коэффициента.

Поправочный коэффициент сложности (повышающий или понижающий) может применяться в случае усложнения или упрощения методики выполнения услуги, с изменением условий предоставления услуг, выполнения услуги высококвалифицированным специалистом и др. Поправочный коэффициент сложности применяется в расчетах себестоимости услуг к основной заработной плате основного персонала и может принимать следующие значения: повышающий - от 1 до 2, понижающий - от 0,1 до 1.

Для расчета себестоимости платной медицинской услуги на очередной год используемые значения поправочных коэффициентов утверждаются приказом руководителя учреждения здравоохранения.

#### **4. Формирование, утверждение, изменение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждений за счет внебюджетных средств**

4.1. Формирование и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности за счет внебюджетных средств осуществляется учреждениями здравоохранения ежегодно в соответствии с приказом министерства здравоохранения Нижегородской области.

4.2. Доходы учреждения на очередной финансовый год формируются путем умножения цен на услуги, в соответствии с утвержденным Прейскурантом, на планируемый объем медицинских услуг, оказываемых на платной основе.

4.3. Расходы по прямым затратам должны соответствовать полной сумме возмещения фактических расходов при оказании медицинских услуг, расходы по косвенным затратам формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Чистая прибыль после уплаты налога на прибыль распределяется по усмотрению руководителя на дополнительное стимулирование работников, приобретение основных средств, проведение капитального ремонта и другие расходы.

4.5. Сумма расходов по заработной плате с начислениями не должна превышать 70 процентов от общей суммы полученных доходов.

4.6. Размер выплат стимулирующего характера руководителю учреждения за счет средств от оказания платных медицинских услуг устанавливается ежеквартально приказом министерства здравоохранения Нижегородской области.

**Приложение 2  
к приказу министерства  
здравоохранения  
Нижегородской области  
от 30 декабря 2011 г. N 2556**

#### **Порядок формирования доходов и расходов от оказания платных образовательных услуг**

**государственными учреждениями образования, подведомственными министерству  
здравоохранения Нижегородской области  
(далее - Порядок)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании", постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 N 505 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг", Положением о министерстве здравоохранения Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 23.11.2007 N 435.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию доходов и расходов от оказания платных образовательных услуг государственными учреждениями образования, подведомственными министерству здравоохранения Нижегородской области (далее - государственные образовательные учреждения).

## **2. Правила оказания платных образовательных услуг**

2.1. Платные образовательные услуги оказываются государственными образовательными учреждениями, подведомственными министерству здравоохранения Нижегородской области, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 N 505 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг".

## **3. Цены на платные образовательные услуги**

3.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основании калькуляции с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг.

3.2. Государственное регулирование цен (тарифов) на образовательные услуги путем установления фиксированных цен, предельных цен, надбавок, предельных коэффициентов изменения цен, и т.д. не применяется. Рентабельность на образовательные услуги при расчете цены не применяется.

3.3. Цены на образовательные услуги формируются в соответствии с Методикой расчета затрат на образовательные услуги (раздел 4 настоящего Порядка), на основе калькуляции исходя из себестоимости с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения), качества услуг.

3.4. Учреждения не вправе предоставлять услуги по ценам ниже себестоимости, за исключением случаев, когда в соответствии с действующим законодательством цена образовательной услуги или по решению суда должна быть уменьшена.

3.5. Перечень образовательных услуг, оказываемых на платной основе, с указанием цены отражается в Прейскуранте цен и утверждается руководителем учреждения.

## **4. Методика расчета затрат на образовательные услуги**

4.1. Методика расчета затрат на образовательные услуги направлена на создание единой системы расчетов затрат на образовательные услуги.

Методика расчета затрат на образовательные услуги разработана для решения следующих задач:

- создания единой системы расчетов затрат на образовательные услуги;
- установления системы контроля за соблюдением требований, устанавливаемых

нормативными документами по проведению расчетов;

- создания условий для осуществления контроля за использованием всех видов ресурсов учреждений образования;

- обеспечения возможности актуализации расчетов затрат на образовательные услуги.

#### 4.2. Основные положения по расчету затрат на образовательные услуги.

4.2.1. Расчет затрат на образовательные услуги производится на основе учета и анализа фактических расходов образовательного учреждения в целом, выполняющего образовательные услуги за календарный период - квартал, полугодие или год (в случае необходимости может применяться другая продолжительность календарного периода; продолжительность прошедшего календарного периода, применяемая в расчетах, согласовывается с министерством здравоохранения Нижегородской области).

4.2.2. Расходы образовательного учреждения делятся на прямые, т.е. затраты, технологически связанные с осуществлением услуги и потребляемые в процессе ее выполнения, и косвенные, т.е. затраты, необходимые для обеспечения деятельности организации и выполнения образовательной услуги, но не потребляемые непосредственно в процессе выполнения образовательной услуги.

4.2.3. К прямым расходам относятся:

- затраты на оплату труда педагогических работников непосредственно участвующих в процессе оказания образовательной услуги (основной персонал);

- начисления на оплату труда основного персонала;

К косвенным расходам относятся:

- затраты на оплату труда работников образовательного учреждения, не участвующих непосредственно в процессе оказания образовательной услуги, - администрация, хозяйственный, обслуживающий персонал (общеучрежденческий персонал);

- начисления на оплату труда общеучрежденческого персонала;

- хозяйственные расходы (расходные материалы и предметы снабжения, оплата услуг связи, оплата коммунальных услуг, текущего ремонта и т.д.);

- командировки и служебные разъезды;

- доля износа зданий, сооружений и других основных фондов.

#### 4.3. Расчет прямых затрат на образовательную услугу.

4.3.1. Для определения расходов на оплату труда всего основного персонала образовательного учреждения за анализируемый период отдельно рассчитывается сумма выплат по минимальному окладу, минимальным ставкам заработной платы по профессиональной квалификационной группе с учётом повышающих коэффициентов к окладу по занимаемой должности (далее - сумма выплат по окладу) и дополнительно сумма выплат компенсационного характера и стимулирующего характера за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее - дополнительные выплаты). Иные выплаты стимулирующего характера в расчёте не участвуют.

Сумма выплат по окладу основного персонала (Зосн), складывается из педагогических часов на одну группу умноженных на стоимость педагогического часа по профессиональной квалификационной группе с учетом повышающих коэффициентов: за квалификационную категорию, за уровень профессионального образования и ученую степень педагогических работников.

Дополнительные выплаты основного персонала (Зд) включается в затраты через коэффициент (Кд) и исчисляется по отношению к выплатам по окладу основного персонала (Зосн):

$$Кд = Зд / Зосн (1)$$

Расчет расходов на заработную плату основного персонала с учетом дополнительных выплат (Зод) производится по формуле:

$$Зод = Зосн \times (1 + Кд), (2)$$

где Кд - коэффициент дополнительных выплат.

4.3.2. Начисления на фонд заработной платы (Нз) устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в процентах от фонда заработной платы.

4.4. Расчет косвенных расходов.

Косвенные расходы (Нр) не могут быть прямо отнесены на стоимость услуг и переносятся на их стоимость следующими способами:

4.4.1. Заработная плата общеучрежденческого персонала (Зу) учитывается при расчете затрат через коэффициент заработной платы общеучрежденческого персонала (Ку) и исчисляется по отношению к выплатам по окладу основного персонала (Зосн):

$$K_u = Z_u / Z_{осн}, (3)$$

где Зу - заработная плата общеучрежденческого персонала;

Зосн - выплаты по окладу основного персонала.

$$Z_u = Z_{осн} \times K_u (4)$$

4.4.2. Начисления на заработную плату общеучрежденческого персонала рассчитываются аналогично начислениям на заработную плату основного персонала (пункт 4.3.2. настоящего Порядка).

4.4.3. Прочие косвенные расходы в расчете на услугу (приобретение предметов снабжения и расходных материалов; оплата горюче-смазочных материалов, прочих расходных материалов и предметов снабжения; командировки и служебные разъезды; транспортные услуги; оплата услуг связи; оплата коммунальных услуг; оплата содержания помещений; оплата потребления тепловой энергии; оплата отопления и технологических нужд; оплата потребления газа; оплата потребления котельно-печного топлива; оплата потребления электрической энергии; оплата водоснабжения помещений; оплата аренды помещений, земли и др. имущества; прочие коммунальные услуги; прочие текущие расходы на закупки товаров и оплату услуг; оплата научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ; оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря; оплата текущего ремонта зданий и сооружений; прочие текущие расходы; прочие специальные расходы; прочие непредвиденные расходы; затраты, связанные с лицензированием, аккредитацией, сертификацией, текущим ремонтом, обеспечением санитарных и противопожарных норм, обучением персонала; налоги, не относимые к начислениям на заработную плату) рассчитываются исходя из фактических затрат по учреждению в целом за календарный год с поправкой на период времени, за который учитываются затраты (квартал, полугодие). На затраты, связанные с выполнением услуги, косвенные расходы переносятся с помощью коэффициента (Кнр), определяемого путем отнесения суммы косвенных расходов к сумме выплат по окладу основного персонала по учреждению образования за анализируемый период.

$$K_{нр} = \text{SUM } Нр / \text{SUM } Z_{осн} (5)$$

Сумма косвенных расходов в составе затрат на образовательную услугу (Нр) определяется по формуле:

$$\text{SUM } Нр = \text{SUM } Z_{осн} \times K_{нр}, (6)$$

где: SUM Нр - сумма косвенных расходов в составе затрат на образовательную услугу;

Зосн - выплаты по окладу основного персонала.

4.4.4. Расчет потребляемой в процессе осуществления услуги доли износа оборудования производится путем расчета износа оборудования, числящегося в составе основных средств. Износ учитывается пропорционально продолжительности выполнения услуги. Годовая сумма износа (Ги) исчисляется, исходя из балансовой стоимости основных средств (Бос). Сумма годового износа

оборудования определяется по формуле:

$$Ги = Бос \times Нги, (7)$$

где Нги - норматив годового износа.

#### 4.5. Использование поправочного коэффициента.

Поправочный коэффициент сложности (повышающий или понижающий) может применяться в случае усложнения или упрощения методики выполнения услуги, с изменением условий предоставления услуг, выполнения услуги высококвалифицированным специалистом и др. Поправочный коэффициент сложности применяется в расчетах себестоимости услуг к общей заработной плате всего персонала и может принимать следующие значения: повышающий - от 1 до 2, понижающий - от 0,1 до 1.

Для расчета себестоимости платной образовательной услуги на очередной год используемые поправочные коэффициенты утверждаются руководителем учреждения.

### **5. Формирование, утверждение, изменение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждений за счет внебюджетных средств**

5.1. Формирование и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности за счет внебюджетных средств ежегодно осуществляется в соответствии с приказом министерства здравоохранения Нижегородской области.

5.2. Доходы учреждения на очередной финансовый год формируются путем умножения цен на услуги, в соответствии с утвержденным Прейскурантом, на планируемый объем образовательных услуг, оказываемых на платной основе.

5.3. Расходы по прямым затратам должны соответствовать полной сумме возмещения фактических расходов при оказании образовательных услуг, расходы по косвенным затратам формируются в соответствии с законодательством РФ.

5.4. Сумма расходов по заработной плате с начислениями не должна превышать 70 процентов от общей суммы полученных доходов.

5.5. Размер выплат стимулирующего характера руководителю образовательного учреждения за счет средств от оказания платных образовательных услуг устанавливается ежеквартально приказом министра здравоохранения Нижегородской области.